



โครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพนักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์  
ประจำปีการศึกษา 2557

1) ชื่อโครงการ: โครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพนักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์ ปีการศึกษา 2557

2) ประเภทโครงการ/กิจกรรม

- กิจกรรมวิชาการและกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กิจกรรมกีฬา การและการส่งเสริมสุขภาพ และนันทนาการ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีเขียว
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและเสริมสร้างค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- อื่น ๆ .....

3) สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3: ด้านการพัฒนานักศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3.1.1: การให้ความสำคัญกับกิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์  
ของนักศึกษา ผ่านกระบวนการที่มีอาจารย์ และศิษย์เก่า

4) ผู้รับผิดชอบโครงการ: ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ภายใต้การดูแลของ รองคณบดีฝ่ายพัฒนา  
นักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

5) หลักการและเหตุผล

คณะสัตวแพทยศาสตร์ จัดโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพนักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์ทุกปีการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้  
นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาได้รู้จัก สนับสนุนกันมากขึ้น ก่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อกัน ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาจะ  
ได้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาทั้งด้านวิชาการและปัญหาส่วนตัวแก่นักศึกษาในความดูแล ซึ่งในระบบการจัดการ  
เรียนการสอน อาจารย์ที่ปรึกษาถือเป็นส่วนสำคัญอีกประการหนึ่งที่มีผลสัมฤทธิ์มากต่อการเรียนของนักศึกษา  
เพราะเมื่อนักศึกษาประสบปัญหาทั้งเรื่องเรียน เรื่องส่วนตัว บุคคลแรกที่นักศึกษาจะสามารถพูดคุยเพื่อปรับ  
ทุกข์ และช่วยหาทางออก ได้อย่างดีที่สุด คือ อาจารย์ที่ปรึกษา

ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ตระหนักในความสำคัญของอาจารย์ที่ปรึกษา จึงจัดโครงการ  
อาจารย์ที่ปรึกษาพนักศึกษาคณะสัตวแพทยศาสตร์ขึ้นและจัดอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอดทุกปี

6) วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษาได้พบปะ และสร้างความคุ้นเคยต่อกัน
- 6.2 เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษารู้จักนักศึกษาเพิ่มมากขึ้นทั้งด้านการเรียน และพฤติกรรมของนักศึกษา
- 6.3 เพื่อให้จัดทำฐานข้อมูลหมายเลขโทรศัพท์/Email ของนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษา

## 7.) กิจกรรมและรูปแบบ

### 7.1 กิจกรรม/เนื้อหาที่ดำเนินการ

7.1.1 ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ทำหนังสือแจ้งกำหนดการวัน เวลา ที่อาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษาพบกัน

7.1.2 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้นักศึกษาทุกชั้นปีทราบ

7.1.3 จัดสถานที่โดยแบ่งกลุ่มอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา เพื่อรับประทานอาหารร่วมกัน และพูดคุยสอบถามภายในกลุ่ม โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะซักถาม เรื่องชีวิต สิ่งที่ต้องการให้ข้อมูล รวมทั้งเล่าเรื่องราวต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา ให้นักศึกษาทราบ

### 7.2 รูปแบบกิจกรรม/เนื้อหา ที่ดำเนินการ

( ) การประชุม/สัมมนา เรื่อง .....

( ) การอบรมให้ความรู้ เรื่อง .....

( ) การฟังบรรยาย เรื่อง .....

(✓) การเสวนา เรื่อง ขอคำแนะนำเรื่อง วิชาการ ซึ่งเป็นปัญหาที่นักศึกษาพบบ่อยที่สุด เช่น การลงทะเบียน รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน การเรียนในรายวิชาต่าง ๆ รวมถึงปัญหาเรื่องส่วนตัว

โดย อาจารย์ที่ปรึกษา

( ) การแบ่งกลุ่มย่อย จำนวน.....กลุ่ม หัวข้อเรื่อง.....

( ) อื่น ๆ .....

## 8.) สถานที่ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ห้องประชุมชั้น 2 ห้อง VM 1205 และ ห้อง VM 1206 อาคารเชิดชัย รัตนเศรษฐากุล คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

## 9.) ช่วงระยะเวลาการดำเนินงาน

วันพฤหัสบดีที่ 22 มกราคม – 26 กุมภาพันธ์ 2557

ลำดับที่	วันพฤหัสบดีที่	ชั้นปีที่	เวลา
1	22 มกราคม 2558	6	12.00 - 13.00 น.
2	29 มกราคม 2558	1	12.00 - 13.00 น.
3	5 กุมภาพันธ์ 2558	2	12.00 - 13.00 น.
4	12 กุมภาพันธ์ 2558	3	12.00 - 13.00 น.
5	19 กุมภาพันธ์ 2558	4	12.00 - 13.00 น.
6	26 กุมภาพันธ์ 2558	5	12.00 - 13.00 น.

10) กลุ่มเป้าหมาย: นักศึกษาภาคปกติ โครงการพิเศษทุกชั้นปี อาจารย์ และเจ้าหน้าที่

จำนวนกลุ่มเป้าหมาย:

5.1 นักศึกษาชั้นปีที่ 1	93	คน
5.2 นักศึกษาชั้นปีที่ 2	94	คน
5.3 นักศึกษาชั้นปีที่ 3	94	คน
5.4 นักศึกษาชั้นปีที่ 4	100	คน
5.5 นักศึกษาชั้นปีที่ 5	92	คน
5.6 นักศึกษาชั้นปีที่ 6	100	คน
5.7 อาจารย์	59	คน
5.8 เจ้าหน้าที่	7	คน
รวมทั้งสิ้น	639	คน

11.) งบประมาณโครงการ/กิจกรรม

11.1 งบประมาณเงินรายได้คณะ 28,755.- บาท (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)  
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 28,755.- บาท

11.2 การเบิกจ่าย

- ( ) เบิกจ่ายตรงตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน ..... บาท  
(✓) เบิกจ่ายน้อยกว่าที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน 27,610.- บาท  
( ) เบิกจ่ายมากกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน ..... บาท

12. การดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ผลสัมฤทธิ์โครงการ/กิจกรรม

12.1 ประเภท

- ( ) โครงการใหม่ซึ่งไม่เคยดำเนินการมาก่อน  
(✓) โครงการที่ดำเนินการจัดต่อเนื่องมาทุกปี

12.2 กิจกรรมที่ปรับผลตามการประเมินครั้งที่แล้ว

12.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาประสงค์พบปะนักศึกษาเอง โดยนัดทานข้าวที่อื่นนอกคณะ และ  
ขอให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาจัดสรรเงินให้อาจารย์ที่ปรึกษาเท่ากับจำนวนนักศึกษาในกลุ่ม

12.3 ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จำนวน 413 คน ดังนี้

นักศึกษาชั้นปีที่ 1	จำนวน	61	คน
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	จำนวน	50	คน
นักศึกษาชั้นปีที่ 3	จำนวน	63	คน
นักศึกษาชั้นปีที่ 4	จำนวน	65	คน
นักศึกษาชั้นปีที่ 5	จำนวน	85	คน
นักศึกษาชั้นปีที่ 6	จำนวน	45	คน

อาจารย์ที่ปรึกษา	จำนวน	37	คน
เจ้าหน้าที่	จำนวน	7	คน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b><u>413</u></b>	<b>คน</b>

#### 12.4 วัตถุประสงค์

- (✓) บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ทุกประการ  
 ( ) ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม ในประเด็น  
 เพราะ .....

#### 12.5 การดำเนินงานตามแผน

- (✓) ดำเนินการตามแผนงานของโครงการ/กิจกรรม ทุกประการ  
 ( ) ไม่ดำเนินการตามแผนงานของโครงการ/กิจกรรมในประเด็น  
 เพราะ .....

#### 12.6 ผลสัมฤทธิ์ ( KM ) และตัวชี้วัด

- (✓) บรรลุเป้าหมาย (KPI) ที่กำหนดไว้ ดังนี้

ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	
1. มีนักศึกษาเข้าร่วม	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วม		นักศึกษาที่เข้าร่วม 413 คน
2. สร้างความสนิทสนมกันมากขึ้นระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษากับนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วม		อาจารย์ที่เข้าร่วม 37 คน

- ( ) ไม่บรรลุเป้าหมาย (KPI) ที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดที่.....  
 เพราะ.....

### 13.) การวิเคราะห์โครงการ (SWOT)

จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)	โอกาส (O)	ภาวะคุกคาม (T)
จำนวนนักศึกษาและอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ทุกประการ	เวลาในการจัดโครงการ	เป็นการสร้างความรู้จักและคุ้นเคยแก่อาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา	เวลาในการจัดโครงการ

#### 14.) ปัญหาที่พบในครั้งนี้

14.1 ในวันที่ 29 มกราคม 2558 มีการจัดรวมกัน 3 ชั้นปี คือ ปี 1,2 และ 3 แต่นักศึกษาชั้นปีที่ 2 บางกลุ่มลืม และไม่มาตามเวลาที่กำหนดไว้ ทำให้อาจารย์ที่ปรึกษามารอนาน

14.2 อาจารย์ที่ปรึกษาหลายท่านไม่สามารถติดต่อได้ ทำให้ไม่ทราบว่าอาจารย์จะมาได้หรือไม่

#### 15.) แนวทางการป้องกันปัญหา

15.1 แจ้งนักศึกษาตั้งแต่เนิ่น และเมื่อใกล้วันให้แจ้งนักศึกษาอีกรอบ โดยผ่านทั้งทางหัวหน้าชั้นปี (โดยการโทรศัพท์แจ้ง) แจ้งผ่าน Facebook ฝ่ายกิจการนักศึกษา/คณะฯ

15.2 นอกจากจะแจ้งอาจารย์โดยหนังสือเชิญ และโทรศัพท์ แล้ว ควรแจ้งผ่านทางอีเมล ด้วย

#### 16.) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

16.1 นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาให้พบปะรู้จักกันมากขึ้น

16.2 อาจารย์ที่ปรึกษาได้ช่วยดูแลนักศึกษาทั้งทางวิชาการและพฤติกรรมของนักศึกษา

16.3 ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์มีข้อมูลนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อจัดทำแฟ้มข้อมูล

#### 17.) ผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม จากผู้เข้าร่วมโครงการ

17.1. ผลการประเมินโครงการจากผู้เข้าร่วมโครงการจากแบบสอบถาม (ถ้ามี)

17.1.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่ตอบแบบสอบถาม

มีผู้ส่งแบบประเมินทั้งหมด 101 คน จากผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 413 คน คิดเป็นร้อยละ 24.46 โดยแบ่งเป็นชาย 37 คน คิดเป็นร้อยละ 36.63 หญิง 62 คน คิดเป็นร้อยละ 61.39 ไม่ระบุ 2 คน คิดเป็นร้อยละ 1.98

17.1.2 ประโยชน์ที่ได้รับในการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามวัตถุประสงค์

17.1.2.1 วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 4.12

17.1.2.2 วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 4.00

17.1.2.3 วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 4.17

17.1.3 ความพึงพอใจในภาพรวมของการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 4.10

17.2 ผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมจากผู้เข้าร่วมโครงการด้วยวิธีการอื่น ๆ มีผล ดังนี้

17.1 ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

ข้อเสนอแนะ	แนวทางปรับปรุง	หมายเหตุ
1. ข้อเสนอแนะเชิงบวก		
2. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา - ควรจัดโครงการภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างความคุ้นเคย และความสัมพันธ์ - ควรจัดโครงการต่อไป เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาเห็นประโยชน์	- จัดประชุมเพื่อค้นรายละเอียดการจัด และดูเรื่องของงบประมาณอย่างรอบครอบ	

17.2 ข้อเสนอแนะจากผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ข้อเสนอแนะ	แนวทางปรับปรุง	หมายเหตุ
1. ข้อเสนอแนะเชิงบวก		
2. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา - ควรจัดโครงการอย่างน้อยวันละ 2 ชั่วโมง		

18.) สรุปแนวทางดำเนินโครงการ/กิจกรรมของผู้รับผิดชอบโครงการ

( ) ควรจัดโครงการ/กิจกรรม ต่อไป

เพราะ .....

.....

( ) ไม่ควรจัดโครงการ/กิจกรรม ต่อไป

เพราะ .....

.....